



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI MADIUN**

Jalan Serayu Nomor 84 Madiun, Kode Pos 63133  
Telepon +62 351 452970, Faksimile +62 351 492960  
Laman : [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id) / Surel : sekretariat@pnm.ac.id

---

**PENGUMUMAN**

Nomor : 46/22/PL33.001/KM/2023

**TENTANG**

**HASIL SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU  
DAN PELAKSANAAN DAFTAR ULANG  
JALUR SELEKSI MANDIRI BERBASIS TES  
TAHUN 2023**

1. Direktur Politeknik Negeri Madiun telah menetapkan hasil seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru melalui Jalur Seleksi Mandiri Berbasis Tes pada Program Studi:
  - 1) Program Studi D3 Administrasi Bisnis
  - 2) Program Studi D3 Bahasa Inggris
  - 3) Program Studi D4 Akuntansi Perpajakan
  - 4) Program Studi D3 Akuntansi
  - 5) Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Otomotif
  - 6) Program Studi D3 Teknik Komputer Kontrol
  - 7) Program Studi D3 Teknik Listrik
  - 8) Program Studi D3 Teknologi Informasi
  - 9) Program Studi D4 Perkeretaapian
  - 10) Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak
2. Hasil seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru pada Jalur Mandiri Berbasis Tes dapat dilihat melalui <https://pmb.pnm.ac.id> dengan cara *login* menggunakan ID Pendaftar (Kode Peserta) dan PIN (Tanggal lahir/ddmmyyyy). (*tata cara terlampir*)
3. Peserta yang dinyatakan lolos WAJIB DAFTAR ULANG pada tanggal 07 s.d 13 Juli 2023, dengan melengkapi persyaratan sebagai berikut :
  - a) Mengisi formulir daftar ulang dan surat kesanggupan UKT dibagian pendaftaran (file dapat diunduh pada laman <https://pmb.pnm.ac.id>);
  - b) Pas foto berwarna terbaru dengan format JPEG, background biru (maksimal ukuran 1MB);
  - c) Scan Kartu Keluarga (KK);
  - d) Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Tanda pengenalan calon mahasiswa;
  - e) Scan Ijazah/surat keterangan lulus;
  - f) Scan akte kelahiran/surat kenal lahir;
  - g) Scan surat keterangan BEBAS NARKOBA yang dikeluarkan oleh dokter dari Rumah Sakit Pemerintah; Puskesmas; atau Klinik Pemerintah;

- h) Scan surat keterangan BEBAS BUTA warna (*wajib bagi bidang rekayasa*);
  - i) Melunasi biaya atau Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 1 sesuai tertera pada lampiran pengumuman;
  - j) Pembayaran biaya atau UKT bisa dilakukan melalui Bank BTN, ShoopePay, Tokopedia, dan LinkAja dengan nomor Virtual Account (generate mandiri), panduan generate Virtual Account bisa diakses pada laman : <https://pmb.pnm.ac.id>.
  - k) Bagi Calon mahasiswa, dengan status UKT, "**Dalam Proses Pengajuan KIPK**", **wajib mengisi Form Kesiediaan Biaya Sendiri** apabila pengajuan KIPK-nya **tidak disetujui** atau melampaui kuota penerima KIPK. Calon Mahasiswa yang tidak bersedia, dianggap **Mengundurkan Diri**;
  - l) Proses daftar ulang dan upload data kelengkapan, dapat dilakukan melalui <https://pmb.pnm.ac.id> dengan cara *login* menggunakan ID Pendaftar (Kode Peserta) dan PIN (Tanggal lahir/ddmmyyyy).
4. Calon mahasiswa bisa dibatalkan kelulusan/haknya sebagai calon mahasiswa baru apabila :
- a) Tidak memenuhi ketentuan daftar ulang yang ditetapkan;
  - b) Memberikan keterangan/data yang TIDAK BENAR pada saat mendaftarkan diri;
5. Seluruh biaya daftar ulang tidak dapat ditarik kembali dengan alasan apapun, kecuali ditentukan lain oleh peraturan atau perundang-undangan.
6. Setelah daftar ulang selesai dilaksanakan, panitia akan mengirimkan link untuk bergabung ke WhatsApp Group Program Studi ke email masing-masing calon mahasiswa baru, sehingga pada saat daftar ulang calon mahasiswa baru diharuskan mengisi data baik email maupun nomor kontak yang aktif dan dapat dihubungi sewaktu-waktu. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan calon mahasiswa baru belum mendapatkan link seperti yang dimaksud, maka dapat menghubungi panitia melalui nomor yang tercantum pada point 7.
7. Informasi lebih lanjut bisa menghubungi Panitia daftar ulang di nomor 085 161 414 484 pada hari dan jam kerja.

Madison, 06 Juli 2023

Direktur



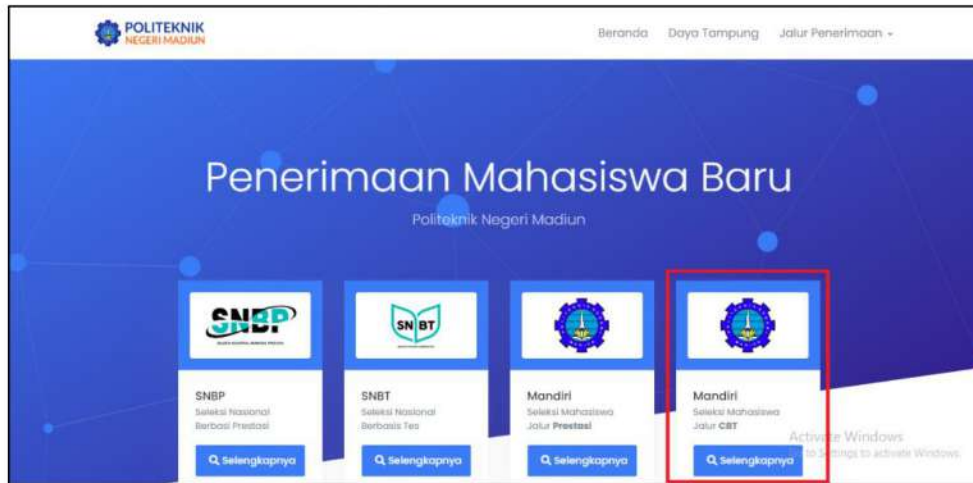
Hamad Fajar Subkhan, S.T., M.T  
NIP. 197204291998021001

Tembusan :

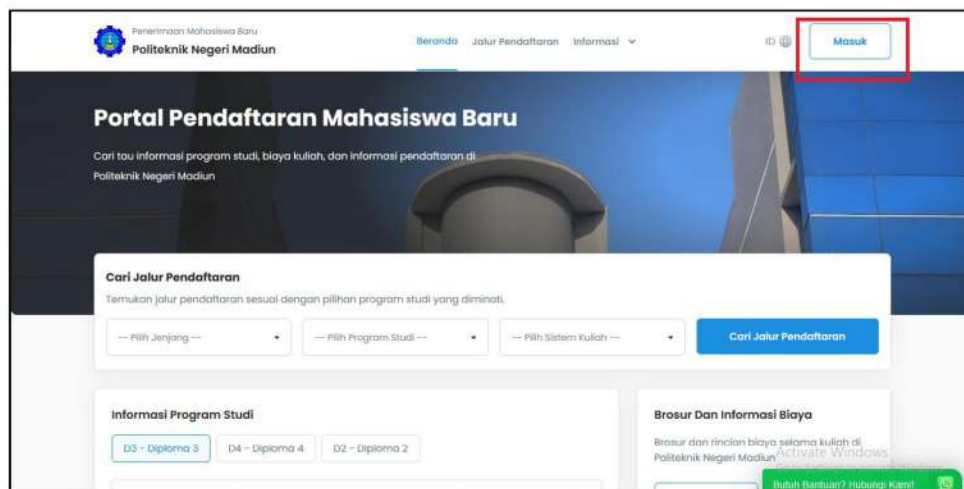
- 1. Wakil Direktur I, II, III
- 2. Bagian Keuangan
- 3. BAK

## TATA CARA MELIHAT HASIL KELULUSAN DAN DAFTAR ULANG PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR SELEKSI MANDIRI BERBASIS TES 2023

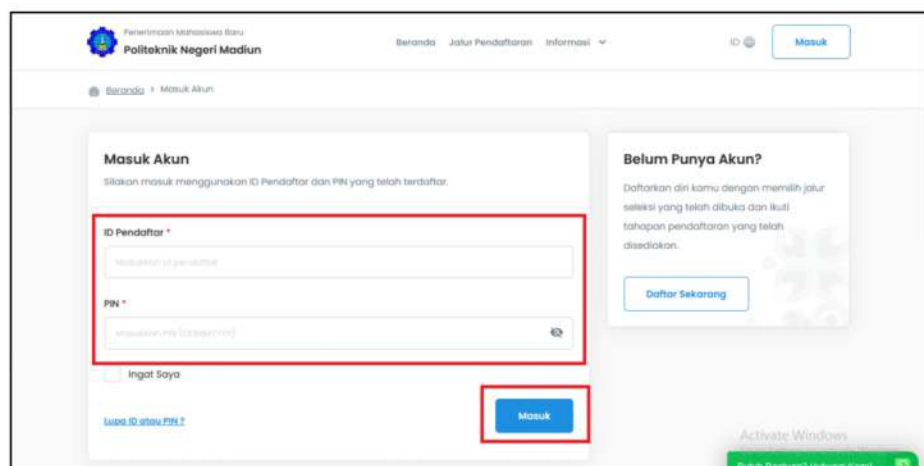
1. Masuk website [pmb.pnm.ac.id](http://pmb.pnm.ac.id), kemudian pilih jalur **Mandiri Berbasis Tes**, klik “Selengkapnya” kemudian “Daftar Ulang”



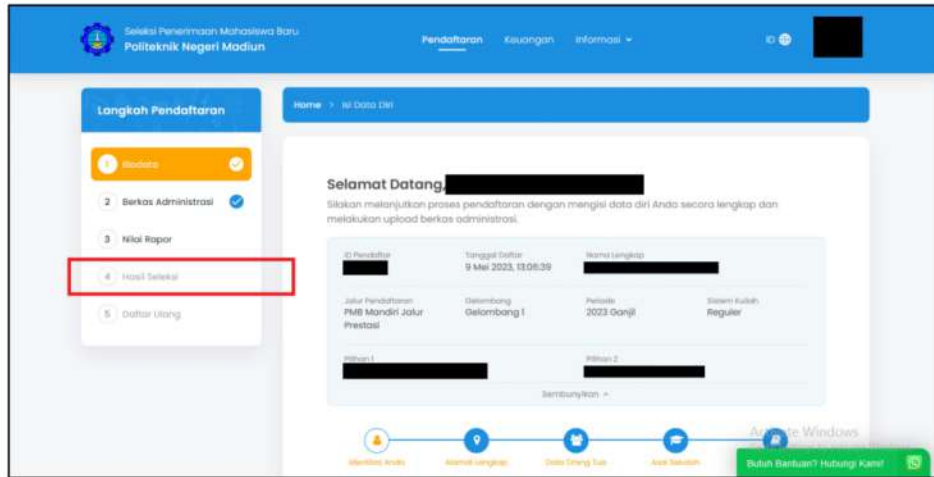
2. Klik “Masuk” pada bagian kanan atas beranda



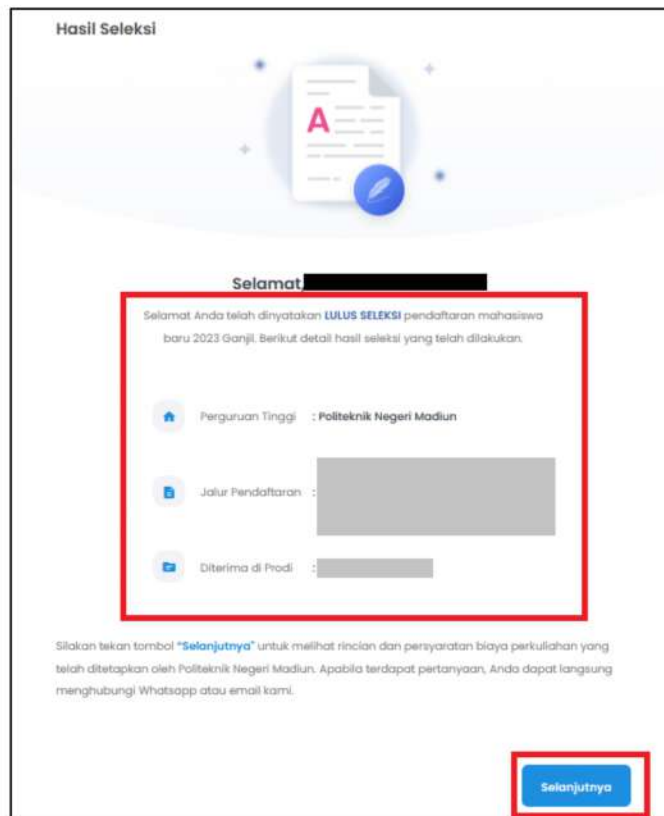
3. Masukkan ID Pendaftar dan PIN akun pendaftaran Jalur Mandiri Berbasis Tes, kemudian klik “Masuk” warna biru



- Setelah login akun pendaftaran masing masing, masuk ke tahap ke-4 “Hasil Seleksi”



- Hasil Seleksi akan tampil seperti dibawah, bagi peserta yang dinyatakan LULUS SELEKSI silahkan di-check Jalur Pendaftaran dan Prodi Diterima, Kemudian silahkan dibaca instruksi yang muncul dibawahnya lalu klik “Selanjutnya” pada bagian kanan bawah



6. Selanjutnya akan muncul informasi biaya kuliah yang terdiri dari **Uang Kuliah Tunggal** dan **Uang Pangkal** untuk pendaftar yang diterima **Jalur Mandiri**. Silahkan di-check untuk mengetahui tagihan biaya daftar ulang. Kemudian ikuti instruksi dibawahnya untuk “klik disini”

Bagi pendaftar dengan KIP K tahap ini tidak akan muncul tagihan (tagihan UKT dan Uang Pangkal akan diinformasikan setelah proses seleksi KIP K)

**Hasil Seleksi**  
Berikut adalah ketentuan biaya kuliah Anda:

ID Pendaftar: [Redacted]  
Diterima Di Prodi: [Redacted]  
Jalur Pendaftaran: [Redacted]

Terdapat tagihan biaya kuliah

| Kelompok Kuliah            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| Uang Kuliah Tunggal Jun 23 | 3.250.000,00        |
| <b>Total</b>               | <b>3.250.000,00</b> |

**Pembayaran Tagihan Biaya Kuliah**  
Klik **di sini** untuk melakukan pembayaran tagihan

7. Kemudian, akan muncul informasi seperti dibawah, terdapat **TAGIHAN PENDAFTAR**. Centang pada tagihan pendaftar yang akan dibayarkan (boleh satu-persatu atau langsung 2 tagihan) kemudian klik “GENERAT VA”

**RIWAYAT TAGIHAN DAN PEMBAYARAN**

ID Pendaftar: [Redacted] Tanggal Daftar: 21 Juni 2023, 12:00:00 Nama Lulusan: [Redacted]

Jalur Pendaftaran: [Redacted] Gelombang: Gelombang I Periode: 2023 Ganjil Sistem Kuliah: Reguler

Pilihan 1: [Redacted] Pilihan 2: -  
Pilihan 3: - Pilihan 4: -  
Pilihan 5: -

Program Studi: [Redacted]

Uang Kuliah Tunggal (UKT): [Redacted] Nominal UKT: **Rp. 3.250.000**

Sembunyikan

**Pembayaran Tagihan Biaya Kuliah**  
1. Pilih tagihan pendaftar yang akan dibayar  
2. Untuk mencetak invoice, tekan tombol **Generate VA**  
3. ikuti petunjuk yang tertera

**TAGIHAN PENDAFTAR**

| Tagihan  | Cicilan ke-   | Nominal Tagihan | Nominal Potongan | Nominal Bayar       | Status               |
|--|---------------|-----------------|------------------|---------------------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> INV/20231/0001217<br>Jang Kuliah Tunggal<br>3 Jul 2023, 23:59:59 | 1<br>Jun 2023 | 3.250.000,00    | 0,00             | 3.250.000,00        | <b>BUKTI DIBAYAR</b> |
| <b>Total Tagihan Belum Dibayar</b>   |               |                 |                  | <b>3.250.000,00</b> |                      |

**GENERATE VA**

8. Terdapat 4 pilihan metode pembayaran, silahkan dipilih salah satu yang paling mudah, kemudian klik "Generate VA"

**Pilih Metode Pembayaran**

**Bank BTN**  
BANK BTN  
Biaya Admin: 0.00

**LinkAja!**  
LinkAja!  
Biaya Admin: 2000.00

**Shopee**  
Shopee  
Biaya Admin: 4000.00

**TOKOPEDIA**  
TOKOPEDIA  
Biaya Admin: 4000.00

**Batal** **Generate VA**

9. Setelah di-GENERATE VA maka akan muncul VIRTUAL ACCOUNT yang dapat digunakan untuk melakukan pembayaran dengan metode yang sudah dipilih. Nomor Virtual Account berlaku selama 1x24 jam, sehingga silahkan dilakukan pembayaran dalam kurun waktu tersebut.

**Pilihan 1** - **Pilihan 2** -  
**Pilihan 3** - **Pilihan 4** -  
**Pilihan 5** -

**Alamat Studi Mahasiswa** -  
**Nama Kuliah Tunggal (UKT)** - **Nominal UKT** Rp. 3.250.000  
Sembunyikan

**Pembayaran Tagihan Biaya Kuliah**

- Pilih tagihan pendaftar yang akan dibayar
- Untuk mencetak invoice, tekan tombol **Generate VA**
- Ikuti petunjuk yang tertera

**TAGIHAN PENDAFTAR**

| Tagihan  | Cicilan ke-   | Nominal Tagihan | Nominal Potongan | Nominal Bayar       | Status             |
|--|---------------|-----------------|------------------|---------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> [Redacted]<br>Uang Kuliah Tunggal<br>3 Jul 2023, 23:59:59 | 1<br>Jun 2023 | 3.250.000,00    | 0,00             | 3.250.000,00        | <b>SIKAPULUMAS</b> |
| <b>Total Tagihan Belum Dibayar</b>   |               |                 |                  | <b>3.250.000,00</b> |                    |

**GENERATE VA**

**VIRTUAL ACCOUNT**

| Kode VA    | Metode Pembayaran | Tanggal Jatuh Tempo  | Nominal      | Biaya Admin | Total Pembayaran |
|------------|-------------------|----------------------|--------------|-------------|------------------|
| [Redacted] | [Redacted]        | 3 Jul 2023, 23:59:59 | 3.250.000,00 | [Redacted]  | [Redacted]       |

**Bayar Melalui:**  
**App**

10. Setelah pembayaran biaya daftar ulang berhasil, maka Status TAGIHAN PENDAFTAR akan berubah menjadi LUNAS.

**RIWAYAT TAGIHAN DAN PEMBAYARAN**

NI Mahasiswa: [REDACTED] Tanggal Daftar: 21 Juni 2023, 12:00:00 Nama Lulusan: [REDACTED]

Jalur Pendaftaran: [REDACTED] Gelombang: Gelombang I Periode: 2023 Ganjil Sistem Kuliah: Reguler

Fisihan 1: [REDACTED] Fisihan 2: -  
Fisihan 3: - Fisihan 4: -  
Fisihan 5: -

Program Studi Diketahui: [REDACTED]

Daftar Ulang Tunggal (DUK): [REDACTED] Nominal DUK: Rp. 3.250.000  
Sembunyiikan -

**TAGIHAN PENDAFTAR**

| Tagihan  | Cicilan ke-   | Nominal Tagihan | Nominal Potongan | Nominal Bayar | Status |
|--|---------------|-----------------|------------------|---------------|--------|
| [REDACTED]<br>Ulang Kuliah Tunggal<br>3 Jul 2023, 23:59:59 | 1<br>Jun 2023 | 3.250.000,00    | 0,00             | 3.250.000,00  | LUNAS  |
| <b>Total Tagihan Belum Dibayar</b>                         |               |                 |                  | <b>0,00</b>   |        |

11. Setelah pembayaran selesai, masuk menu ke-5 "Daftar Ulang"

4 Hasil Belajar

**Daftar Ulang**

NI Mahasiswa: [REDACTED] Tanggal Daftar: 21 Juni 2023, 12:00:00 Nama Lulusan: [REDACTED]

Jalur Pendaftaran: [REDACTED] Gelombang: Gelombang I Periode: 2023 Ganjil Sistem Kuliah: Reguler

Fisihan 1: [REDACTED] Fisihan 2: -  
Fisihan 3: - Fisihan 4: -  
Fisihan 5: -

Program Studi Diketahui: [REDACTED]

Daftar Ulang Tunggal (DUK): [REDACTED] Nominal DUK: Rp. 3.250.000  
Sembunyiikan -

**Syarat** Dokumen Status Keterangan

**Berkas Wajib**

Formulir Pendaftaran ulang \* Belum ada dokumen

KTP / Tanda Pengenal Calon Mahasiswa \* Belum ada dokumen

Kartu Keluarga \* Belum ada dokumen

Rata Foto Background Biru (ukuran maksimal 1 MB dengan format file jpg) \* Belum ada dokumen

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.  
Buka Rincian? Masing Masing

12. Untuk upload berkas daftar ulang, silahkan scrool kebawah kemudian klik "Ubah Berkas"

| Syarat   | Dokumen | Status            | Keterangan  |
|--|---------|-------------------|---|
| <b>Berkas Wajib</b>  |         |                   |   |
| Formulir Pendaftaran Ulang *   |         | Belum ada dokumen |   |
| KTP / Tanda Pengenal Calon Mahasiswa *   |         | Belum ada dokumen |   |
| Kartu Keluarga *   |         | Belum ada dokumen |   |
| Pas Foto Background Biru (ukuran maksimal 1 MB dengan format file JPG) *   |         | Belum ada dokumen |   |
| Scan Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir *  |         | Belum ada dokumen |   |
| Slip Bukti Setoran Pembayaran UKT / Form Kesiediaan Bayar Sendiri (KIP-K dalam proses pengajuan) *   |         | Belum ada dokumen |   |
| Surat Kesanggupan Pembayaran UKT *   |         | Belum ada dokumen |   |
| Surat Keterangan Bebas Narkoba *   |         | Belum ada dokumen |   |
| Surat Keterangan Lulus / Surat Keterangan Kelas 12 dari Kepala Sekolah (lulusan tahun 2023) / Scan Ijazah (lulusan tahun 2021, 2022, 2023) * |         | Belum ada dokumen |   |
| <b>Berkas Pendukung</b>  |         |                   |   |
| Surat Keterangan Bebas Buta Warna (wajib jurusan teknik)   |         | Belum ada dokumen |   |
| * Syarat yang memiliki tanda bintang (*) bersifat wajib  |         |                   |   |
|  |         |                   | <a href="#">Ubah Berkas</a> <a href="#">Selanjutnya</a> |



13. Klik “Pilih File” kemudian upload berkas daftar ulang yang sesuai dengan syarat. Pastikan jenis dan ukuran file sudah sesuai. File yang bertanda bintang wajib diisi. Setelah semua file diupload, jangan lupa untuk klik “SIMPAN” pada bagian kanan bawah.

The screenshot shows a form with several sections, each with a document upload area. The sections are:

- Slip Bukti Setoran Pembayaran UKT / Form Kesiediaan Bayar Sendiri (KIP-K dalam proses pengajuan) \***: Upload area with "Belum ada dokumen" and a highlighted "Pilih File" button.
- Surat Kesanggupan Pembayaran UKT \***: Upload area with "Belum ada dokumen" and a highlighted "Pilih File" button.
- Surat Keterangan Bebas Narkoba \***: Upload area with "Belum ada dokumen" and a highlighted "Pilih File" button.
- Surat Keterangan Lulus / Surat Keterangan Kelas 12 dari Kepala Sekolah (lulusan tahun 2023) / Scan Ijazah (lulusan tahun 2021, 2022, 2023) \***: Upload area with "Belum ada dokumen" and a highlighted "Pilih File" button.
- Berkas Pendukung**: A sub-section containing:
  - Surat Keterangan Bebas Buta Warna (wajib jurusan teknik)**: Upload area with "Belum ada dokumen" and a highlighted "Pilih File" button.

At the bottom right, there are two buttons: "Batal" and "Simpan", with "Simpan" highlighted.










\* Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib

14. File yang telah diupload akan muncul status “Diproses”, pada saat tersebut berkas masih diverifikasi oleh Tim PMB. Silahkan check secara berkala. Untuk berkas yang masih berstatus “diproses” maka dapat diubah dengan klik “Ubah Berkas”. Kemudian Tim akan memberikan keterangan pada bagian kanan jika ada berkas yang kurang sesuai, silahkan segera diperbaiki.

The screenshot shows the same form as above, but now the upload areas are filled with orange bars, indicating that files have been uploaded. The status "Diproses" is shown next to each bar. The "Ubah Berkas" button is highlighted in green, and the "Selanjutnya" button is highlighted in blue.

\* Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib

15. Jika file sudah selesai diverifikasi oleh Tim PMB dan sudah sesuai, maka berkas akan berstatus “Diterima”, maka proses daftar ulang telah selesai, tidak perlu diklik “Selanjutnya” Setelah periode daftar ulang berakhir, maka camaba akan mendapatkan email untuk bergabung di group Program Studi masing-masing.

| Berkas Wajib   |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Formulir Pendaftaran Ulang *   |    | <a href="#">Diterima</a> |
| KTP / Tanda Pengenal Calon Mahasiswa *   |    | <a href="#">Diterima</a> |
| Kartu Keluarga *   |    | <a href="#">Diterima</a> |
| Pas Foto Background Biru (ukuran maksimal 1 MB dengan format file JPG) *   |    | <a href="#">Diterima</a> |
| Scan Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir *  |    | <a href="#">Diterima</a> |
| Slip Bukti Setoran Pembayaran UKT / Form Kesiediaan Bayar Sendiri (KIP-K dalam proses pengajuan) *   |   | <a href="#">Diterima</a> |
| Surat Kesanggupan Pembayaran UKT *   |   | <a href="#">Diterima</a> |
| Surat Keterangan Bebas Narkoba *   |   | <a href="#">Diterima</a> |
| Surat Keterangan Lulus / Surat Keterangan Kelas 12 dari Kepala Sekolah (Iulusan tahun 2023) / Scan Ijazah (Iulusan tahun 2021, 2022, 2023) * |  | <a href="#">Diterima</a> |
| Berkas Pendukung   |   |                          |
| Surat Keterangan Bebas Buta Warna (wajib jurusan teknik)   | Belum ada dokumen   |                          |

• Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib

NIM anda masih diproses

[Selanjutnya](#)